

All'ufficio di Polizia Locale
del Comune di Barasso
via Roma n. 26
21020 BARASSO (VA)

polizia@comune.barasso.va.it

OGGETTO: RICHIESTA COPIA DI RELAZIONE DI INCIDENTE STRADALE

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente a
_____ in via _____
Tel. _____ e-mail _____
in qualità di (*) _____

CHIEDE

che venga rilasciata copia in carta libera della relazione di incidente stradale avvenuto il giorno
_____ alle ore _____ nel Comune di Barasso (VA)
in via _____
nel quale è rimasto coinvolto il/i veicolo/i (modello e targa) _____

A tal fine allega, come previsto, copia della ricevuta di versamento della somma di € 15,00
dovuta quale parziale rimborso delle spese sostenute per il rilascio della suddetta relazione. (**)

Per il ritiro di quanto sopra chiede che gli atti, non appena ultimati, siano:

___ inviati a mezzo mail all'indirizzo sopra dichiarato;

___ inviati all'indirizzo mail _____

___ trasmessi a mezzo posta ordinaria;

___ depositati presso i Vs uffici per il ritiro da parte del sottoscritto (previo Vs avviso).

Addì _____

Il richiedente

(*) specificare: conducente/proprietario/passeggero del veicolo, pedone, ecc.

(**) il versamento potrà essere effettuato a mezzo:

- versamento sul CCP n° 15877210 intestato a: "Comune di Barasso Servizio Tesoreria" -
specificando nella causale i dati del sinistro di cui si chiede copia;

- bonifico bancario sull'IBAN IT5710306950720100000301000 Banca Intesa Sanpaolo ag.
Casciago (VA) - specificando nella causale i dati del sinistro di cui si chiede copia.