

**SETTORE TECNICO**

Responsabile: geom. Maria Chiara Bonetti  
tel. 0332 743386  
*tecnico@comune.barasso.va.it*

**COMUNE DI BARASSO**

Provincia di Varese

---

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER CONCESSIONE IN COMODATO D'USO AMBIENTI  
ALL'INTERNO DEL CENTRO POLIFUNZIONALE "C. COLLODI" SITO IN BARASSO VIA DON B. PARIETTI**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

In attuazione del vigente regolamento per l'utilizzo del patrimonio immobiliare comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 34 del 14.09.2023,

**RENDE NOTO CHE**

La Giunta Comunale con deliberazione n. 7 del 11.02.2026 ha dato mandato di predisporre e pubblicare l'avviso finalizzato all'individuazione di uno o più soggetti a cui concedere gli ambienti all'interno del Centro Polifunzionale "C. Collodi" individuati nell'allegata planimetria in comodato d'uso con rimborso delle spese per le utenze effettivamente sostenute;

Ciò premesso ed in attuazione ai principi di parità di trattamento non discriminante, di proporzionalità e trasparenza è consentito, a chiunque interessato, di manifestare il proprio interesse per ottenere in comodato d'uso gli ambienti sopra indicati.

**DISPOSIZIONI GENERALI**

Il presente Avviso costituisce solo un invito a manifestare interesse e non un invito ad offrire un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile.

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle manifestazioni di interesse non comportano per il Comune di Barasso alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, né danno diritto a ricevere prestazioni da parte dello stesso Comune a qualsiasi titolo, compreso il pagamento di eventuali commissioni di mediazione ed eventuali oneri di consulenza.

La manifestazione di interesse non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura.

Il Comune si riserva, in ogni caso:

- la facoltà insindacabile di non concedere i locali oggetto del presente avviso;
- di procedere all'assegnazione anche in presenza di un'unica domanda.

**DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE E CONDIZIONI DEL COMODATO**

Il Comune di Barasso intende concedere per cinque anni in comodato d'uso ad Associazioni di promozione sociale, culturale e sportiva, nonché alle organizzazioni di volontariato, locali e non, gli ambienti ubicati all'interno del Centro Polifunzionale "C. Collodi" ed individuati nelle planimetrie allegate in colore giallo.

Potrà essere presentata manifestazione d'interesse anche solo per alcuni degli ambienti evidenziati, con precisazione che gli spazi accessori (corridoi, servizi igienici e scale) saranno in uso condiviso con le altre realtà presenti nella struttura.

Gli ambienti sopra descritti saranno concessi in comodato nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

La manutenzione straordinaria sarà a carico del Comune.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere temporaneamente il presente avviso o la successiva assegnazione degli spazi in qualunque momento per motivi di pubblico interesse.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda tutte le Associazioni di promozione sociale, culturale e sportiva, nonché le organizzazioni di volontariato, presenti sul territorio e non.

Il candidato deve essere in possesso dei requisiti di idoneità morale per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione esclude, peraltro, i soggetti che siano in stato di liquidazione o sottoposti a procedure concorsuali o altra procedura che attenga allo stato di insolvenza o cessazione di attività.

È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato da quanti presenteranno la domanda, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà alla revoca dell'assegnazione in comodato d'uso dei locali di cui trattasi.

## MODALITÀ DI UTILIZZO DEI LOCALI

Il Comodatario utilizzerà in modo adeguato i locali concessi per lo svolgimento delle attività che si è obbligato a realizzare, impegnandosi a conservarli in buono stato di manutenzione e riconsegnarli nello stesso stato alla scadenza del contratto.

In particolare si impegna e si obbliga:

- a. ad osservare e fare osservare la necessaria diligenza nell'utilizzo del bene immobile e degli arredi, in modo da evitare qualsiasi danno anche a terzi e restituirli nelle condizioni in cui sono stati consegnati;
- b. a non effettuare alcuna modifica all'immobile senza autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Comunale;
- c. ad usare l'immobile secondo le modalità previste dal contratto;
- d. a non concedere in uso a terzi l'immobile o parte di esso, né a titolo gratuito, né a titolo oneroso.

## DURATA

Il comodato avrà la durata di anni cinque con decorrenza giuridica dalla sottoscrizione del contratto.

Il contratto non è rinnovabile ed è esclusa la proroga.

## REVOCA

L'Amministrazione ha la facoltà di revocare l'assegnazione dell'immobile in qualsiasi momento, per uno dei seguenti motivi:

1. per motivi di pubblico interesse o per ragioni di carattere contingente, tecnico o manutentivo della struttura;
2. perdita dei requisiti da parte dell'associazione/organizzazione;
3. inosservanza e violazione delle norme inerenti all'utilizzo dei locali ed agli oneri a carico dell'associazione/organizzazione.

## IMPEGNI DEL CONDUTTORE

Il candidato interessato dovrà impegnarsi a:

1. sottoscrivere il contratto di comodato entro il termine stabilito dal Comune di Barasso;
2. assumere tutti gli obblighi derivanti dal contratto di comodato;
3. rispettare la struttura concessa in comodato e gli arredi ivi presenti, esonerando il Comune da ogni responsabilità derivante dall'attività svolta;
4. versare, a garanzia del rispetto degli obblighi contrattuali, deposito cauzionale pari a n. 2 mensilità dell'ipotetico canone concessorio calcolato, per analogia, sulla base dei canoni di locazione corrisposti per altre porzioni di immobile;
5. fornire idonea polizza assicurativa per responsabilità civile.

## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Quanti interessati possono inviare la propria candidatura al **COMUNE DI BARASSO – UFFICIO PROTOCOLLO – Via Roma n. 26 – 21020 BARASSO (VA)**, entro il termine perentorio delle ore 17:30 del giorno 09/03/2026 - a pena di esclusione, in un plico chiuso e sigillato (intendendosi a tal fine l'apposizione di un timbro o firma sui

Comune di Barasso – Provincia di Varese – Via Roma, 26, 21020, Barasso (VA)

Tel.: 0332 743386 – Sito: [www.comune.barasso.va.it](http://www.comune.barasso.va.it)

E-mail: [info@comune.barasso.va.it](mailto:info@comune.barasso.va.it) – PEC: [comune.barasso@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.barasso@pec.regione.lombardia.it)

C.F. e P. IVA: 00459960126 - CODICE UNIVOCO: UFYR1G

lembi di chiusura del plico medesimo, tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto); sull'esterno del plico dovrà apporsi l'esatta denominazione del destinatario e del mittente, nonché la seguente dicitura:

**“NON APRIRE. Manifestazione d'interesse per comodato d'uso locali presso il Centro Polifunzionale”.**

Il plico potrà essere consegnato con qualsiasi forma prescelta dall'offerente. A prescindere dalle modalità di inoltro, si precisa che il termine di cui sopra è da considerarsi perentorio (cioè a pena di non ammissione alla procedura), non assumendosi l'Amministrazione Comunale alcuna responsabilità ove il plico stesso, anche se per cause di forza maggiore, giunga all'Ufficio Protocollo oltre il detto termine. Si specifica che, al riguardo, faranno fede unicamente la data di protocollazione apposta sul plico da parte dell'Ufficio Protocollo all'atto del ricevimento (qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione sarà riportato l'orario di arrivo).

Non saranno quindi, in alcun caso, presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A.R. o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi saranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

All'interno del plico dovrà essere inserito:

BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

BUSTA “B – DOCUMENTAZIONE TECNICA”

La busta “A – DOCUMENTAZIONE” dovrà contenere, redatti in lingua italiana, i seguenti documenti:

- a) Domanda di partecipazione alla procedura, redatta su carta semplice secondo il modello di cui all'Allegato 1, datata e sottoscritta con firma autografa non autenticata dal legale rappresentante; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura;
- b) Atto costitutivo e/o statuto;
- c) fotocopia integrale di valido documento di identità del/dei sottoscrittore/i della domanda di cui al precedente punto a);
- d) planimetria con indicazione dei locali per i quali si richiede l'assegnazione.

La Busta “B – DOCUMENTAZIONE TECNICA” dovrà contenere relazione nella quale vengano descritte la struttura organizzativa con indicazione del numero degli iscritti, l'attività da realizzare nei locali oggetto di comodato e l'impatto e coinvolgimento del territorio;

Tale relazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa non autenticata dal legale rappresentante; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE**

L'individuazione del/dei soggetto/i cui assegnare in comodato d'uso gli ambienti oggetto della presente procedura, sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri. Il punteggio massimo attribuibile è di 100 punti:

Rilevanza del soggetto richiedente: radicamento sul territorio e rappresentatività anche in riferimento al numero degli iscritti max punti 40

Valenza del progetto presentato: max 60 punti

- Descrizione dell'attività che si intende realizzare negli ambienti concessi in comodato max punti 20
- Indicazione delle modalità di coinvolgimento del territorio e delle sinergie che si intendono sviluppare con altre realtà max punti 20
- Realizzazione di progetti rivolti alla collettività max punti 20

In caso di parità di punteggio si procederà a sorteggio pubblico.

## **APERTURA DELLE DOMANDE E ASSEGNAZIONE**

Per la valutazione delle istanze pervenute e la formazione della conseguente graduatoria sarà istituita, con specifico provvedimento, un'apposita commissione tecnica composta da funzionari dell'Amministrazione

---

Comune di Barasso – Provincia di Varese – Via Roma, 26, 21020, Barasso (VA)

Tel.: 0332 743386 – Sito: [www.comune.barasso.va.it](http://www.comune.barasso.va.it)

E-mail: [info@comune.barasso.va.it](mailto:info@comune.barasso.va.it) – PEC: [comune.barasso@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.barasso@pec.regione.lombardia.it)

C.F. e P. IVA: 00459960126 - CODICE UNIVOCO: UFYR1G

comunale.

I lavori della Commissione inizieranno il giorno **10.03.2026 alle ore 11:00** presso la Residenza Comunale sita in via Roma n. 26 e si svolgeranno nel seguente modo:

1° FASE in seduta pubblica, si procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e alla verifica della regolarità della suddetta documentazione; coloro che risulteranno in regola con la documentazione richiesta verranno ammessi alla fase successiva;

2° FASE in seduta riservata, la Commissione procederà alla lettura e valutazione di progetti nonché all'attribuzione dei relativi punteggi;

3° FASE in seduta pubblica si procederà alla lettura e comunicazione dei punteggi attribuiti.

Qualora i lavori della Commissione non si esaurissero nel corso della giornata, le ulteriori sedute che si svolgeranno presso la suddetta sede, verranno rese note ai concorrenti tramite apposita comunicazione. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque avviso ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcune pretese al riguardo.

Il comune si riserva la facoltà di:

- di procedere all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta;
- di non procedere all'aggiudicazione per ragioni d'interesse pubblico;
- di richiedere ai partecipanti la presentazione, in caso di assenza, o l'integrazione, se incomplete, delle dichiarazioni o di altro documento richiesto dal presente avviso; gli stessi dovranno essere prodotti entro il termine indicato dalla relativa comunicazione, in ogni caso non inferiore a 10 giorni.

A conclusione della procedura di valutazione si procederà con apposito atto all'approvazione dei verbali della Commissione e alla formulazione della graduatoria finale.

Ad assegnazione definitiva intervenuta, il contratto di comodato, che potrà essere eventualmente oggetto di modificazione/integrazioni di dettaglio, sarà sottoscritto nella forma di scrittura privata soggetta a registrazione. Le spese di registrazione saranno a carico del Comodatario. In caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile al concorrente, il Comune si riserva la facoltà di dichiarare decaduto il Comodatario, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni e di assegnare i locali a colui che segue in graduatoria.

## **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Varese, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 disciplinanti la protezione dei dati personali, il Comune di Barasso - in qualità di titolare del trattamento - informa che i dati personali di cui sia venuto in possesso in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno raccolti presso il Comune - Settore Tecnico - e trattati per le finalità di gestione della procedura e del rapporto di concessione successivamente instaurato, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata, improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati interessati.

Ai sensi della normativa nazionale e comunitaria sopra richiamata, i soggetti interessati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Barasso nella persona del suo legale rappresentante.

Controllo sui dati forniti potranno essere effettuati come previsto dalla normativa vigente.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA**

Ulteriori richieste di informazioni o di sopralluogo possono essere inviate all'indirizzo e-mail

---

Comune di Barasso – Provincia di Varese – Via Roma, 26, 21020, Barasso (VA)

Tel.: 0332 743386 – Sito: [www.comune.barasso.va.it](http://www.comune.barasso.va.it)

E-mail: [info@comune.barasso.va.it](mailto:info@comune.barasso.va.it) – PEC: [comune.barasso@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.barasso@pec.regione.lombardia.it)

C.F. e P. IVA: 00459960126 - CODICE UNIVOCO: UFYR1G

[tecnico@comune.barasso.va.it](mailto:tecnico@comune.barasso.va.it) o al numero telefonico 0332.743386 int. 5, dalla data di pubblicazione del presente avviso e sino al giorno precedente alla scadenza per la presentazione della manifestazione d'interesse.

Il presente avviso, ed i relativi allegati, sono pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Barasso – [www.comune.barasso.va.it](http://www.comune.barasso.va.it) – per un periodo di quindici giorni naturali e consecutivi.

Barasso, 20/02/2026

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**  
**Geom. Maria Chiara Bonetti**

Allegati:

- modello domanda di partecipazione;
- planimetrie immobile;
- schema contratto di comodato

